

Varsányi Hunyadi Mátyás Általános Iskola

munkaterve

a 2024/2025-ös tanévre

A tantestület a 2024/2025-ös tanévet az alakuló értekezleten az igazgató előterjesztése alapján megtárgyalta a tanév javasolt munkatervét. A nevelőtestület 2025.04.28-án módosította a nevelőtestületi ülésen.

Tartalom

1. Helyzetelemzés.....	3
2. Személyi és tárgyi feltételeink.....	5
2.1. Személyi feltételek.....	5
2.2. A 2025. évi minősítési eljárásra jelentkezett és felvételt nyert pedagógusok.....	5
2.3. Vezetők heti ügyeleti rendje.....	5
2.4. Az intézmény tanulói létszámadatai.....	6
2.5. Megbízások a nevelőtestületben.....	7
2.6. Hiányterület, végzettség nélkül oktatott tantárgyak:.....	8
2.7. SNI és BTMN ellátás.....	9
2.8. Tárgyi feltételek alakulása.....	10
3. Pedagógiai, nevelési feladatok.....	11
3.1. Kockázati tényezők a tanévben.....	11
3.2. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	11
3.3. Stratégiai céljaink és feladataink a tanévre:.....	12
3.4. A 2024/2025-ös tanévre vonatkozó szabályok, feladatok:.....	13
4. A szülőkkel való kapcsolattartás - a Pedagógiai Program alapján.....	16
5. Fogadóórák és szülői értekezletek.....	16
6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	16
7. Versenyek:.....	18
8. Projektnapok, megemlékezések, intézményi közös programok.....	18
9. Diákolimpia.....	22
10. Tanítás nélküli munkanapok tervezése.....	22
11. Nevelői továbbképzések.....	22
4. Szakmai feladatok.....	23
4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	23
4.2. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai.....	23
4.3. Pályaválasztás; középfokú, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás.....	23
4.4. Beiskolázási feladatok.....	25
4.5. Pályázatokból adódó szakmai feladatok.....	25
4.6. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek.....	25
4.7. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó feladatok.....	26
5. Az intézmény kapcsolatrendszere.....	26
5.1. Az iskola és családi ház kapcsolata.....	26
5.3. Az intézményfenntartóval való kapcsolattartás.....	27
6. A pedagógus teljesítményértékelés általános rendje.....	29

„Az ifjúság helyes nevelését és az egész közoktatásügynek intézését a józan erkölcsű népek mindenkoron oly nagy fontosságúnak tekintették, hogy benne látták országaik legfőbb sarokkövét, és az általános jólét alapját. És méltán.”

Mária Terézia

1. Helyzetelemzés

Székhely: Varsányi Hunyadi Mátyás Általános Iskola

3178 Varsány, Szécsényi út 1.

032250 001

Telephelyek:

Varsányi Hunyadi Mátyás Általános Iskola nagylóci telephely

3175 Nagylóc, Rákóczi út 117.

032250 006

Varsányi Hunyadi Mátyás Általános Iskola őrhalmi telephely

2672 Órhalom, Rákóczi út 33.

032250 007

Intézményünk a Balassagyarmati Tankerületi Központ irányítása alatt folytatta tevékenységét a tanév során. Fenntartói és működtetői jogot egyaránt gyakorol az intézmény fölött.

A 2024/2025-ös tanév munkaterve iskolánk hagyományaira, értékeire építve a nevelőtestület jelen tanévre vonatkozó elképzeléseivel, valamint a hatályos törvények összehangolásával vezeti munkáinkat. Négy nevelési-oktatási cél áll előttünk kitűzve: tehetséggondozás, felzárkóztatás és az ökoszemlélet mélyítése a fenntarthatóság és környezetvédelem jegyében. Utolsóként a tanév fontos feladata a TÉR bevezetése és működtetése a mindennapokban.

1. tehetséggondozás:

- dráma-és színjátszó foglalkozások szervezése fakultatív programként
- néptánc tanítása szakkör valamint az 1-2. osztályos testnevelés óra keretében
- Varsányi Alapfokú Művészeti Iskola szervezésében tanszakok
- sportélet – röplabda, kézilabda

- Matific, lego, Robotika, Sakkpálya foglalkozások

2. fejlesztés, felzárkóztatás:

- tantárgyi megsegítés, lemorzsolódás csökkentése
- mozgásfejlesztés (szakszolgálat)
- egyéni fejlesztések
- Komplex Alapprogram – 5 alprogram megvalósítása az 1-6. évfolyamon
- BTMN, SNI fejlesztések

3. környezeti nevelés:

- szelektív hulladékgyűjtés fenntartása az iskolában
- tevékenykedés az iskolakert hálózatban- magasházak, kerti tó, növények gondozása az iskolaudvaron, pályázati lehetőségek felkutatása

4. pedagógus teljesítményértékelési rendszer:

A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről alapján az iskola kialakította saját szabályzatát, amelynek alapján elvégzi a tanévben a pedagógus I.,II. fokozatban lévő kollégák teljesítményértékelését. A szabályzatot az SZMSZ részletezi.

Legfontosabb feladatunk az alapkészségek, személyiségfejlesztés, logikus gondolkodás, erkölcsi nevelés, egészséges életmódra nevelés továbbra is a megvalósítandó alapfeladataink közé tartozik. Kölsönös és jó kapcsolat partnerszervezeteinkkel.

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, Pedagógiai programja és Házirendje alapján, valamint a hatályos jogszabályok alapján működik.

Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXCV. tv a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
- 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló 40/2024. (IX.2.) számú BM rendelet
- 2023. évi LIII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről.

2. Személyi és tárgyi feltételeink

2.1. Személyi feltételek

Dolgozói adatok:

Státusz megnevezése, létszáma	2024. 09.01. létszámadatok		
	Varsány	Nagylóc	Őrhalom
Tanítói létszám	5	1	3
Tanári létszám	9	2	0
Pedagógiai asszisztens	4	1	1
Rendszergazda létszám	1		
Könyvtáros	0	0	0
Iskolatitkár létszám	1	0	0
Takarítói létszám	3	1	0,5
Karbantartó létszám	1	0	0,5
Közfoglalkoztatásban alkalmazott	2	0	0
Óraadó	0	0	0
Engedélyezett pedagógus létszám:	18	5	4

2.2. A 2025. évi minősítési eljárásra jelentkezett és felvételt nyert pedagógusok

Sorszám	Név	Célfokozat, szakterület
1.	-	Pedagógus II. fokozat
2.	-	Pedagógus I. fokozat
3.	-	Mesterfokozat

2.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

Iskolánkban a SZMSZ szerinti beosztás a mérvadó, de minden nap egyeztetünk arról, hogy ki marad itt okvetlenül a tanítás végéig, többnyire azonban mindannyian itt tartózkodunk. Amennyiben ilyen megállapodás az adott héten vagy napon nem születik, a beosztás az SZMSZ szerinti. Akadályoztatásuk esetén a felsős és alsós munkaközösség-vezetők biztosítják az ügyeletet.

■	igazgató	igazgatóhelyettes
Hétfő	x	
Kedd		x
Szerda	x	
Csütörtök		x
Péntek	x	

2.4. Az intézmény tanulói létszámaadatai

Osztály	2024. 09.15. létszámadatok 204 fő (+1 fő technikai)					
	Varsány		Nagylóc		Órhalom	
	fiú	lány	fiú	lány	fiú	lány
1.	8	6	5	5	5	7
2.	6	8	5	1	7	3
3.	5	9	2	3	6	4
4.	10	3	6	1	2	5
5. a.	5	11			-	-
5. b.	9	6			-	-
6. o.	7	5				
7. a.	8	9				
7. b.	8	5				
8.	4	5				
Összes:	70	67	18	10	20	19
Összes:	Varsány: 137		Nagylóc: 28		Órhalom: 39	

A tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

1 fő jogviszonyt szüneteltető és 1 fő egyéni munkarendben tanul.

Csoportbontások:

Órhalomban az 1-2. osztályban külön csoportban tanítjuk a magyar nyelv és irodalmat és a matematikát. Nagylócon az 1-2. osztályban, a kevés létszám miatt a fenntartó nem engedélyezte a csoportbontást.

A hittant felekezetek szerinti csoportbontásban tanítjuk minden évfolyamon az alábbi csoportszámokkal:

- római katolikus – 10 csoportban Varsányban, Nagylócon 2 csoportban, Órhalomban 4 csoportban
- Hittgyülekezet – Varsányban 1 csoportban, Nagylócon 2 csoportban, Órhalomban 3 csoportban.

2.5. Megbízások a nevelőtestületben

Az iskola irányítását az igazgató, igazgatóhelyettes, telephelyeket segítő munkaközösség-vezetők végzik. Az iskola irányításában fontos szerepet töltenek be a munkaközösség-vezetők, akik a szakmai munka szervezői és ellenőrzői. Jelentős munkát végeznek a diákönkormányzat vezetésével megbízott pedagógusok.

Megbízás	Varsány	Nagylóc	Órhalom
Pályaválasztási felelős	Csomós Melinda		
Intézményi Tanács Elnöke	Bárányné Mócsány Márta		
Intézményi Tanács tagjai		Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna	Barázné Takács Ágnes
TÉR értékelő	Jusztin Klaudia		
TÉR közreműködők	Zsupin-Vincze Mónika Bárányné Mócsány Márta Kucser Mónika	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna	Barázné Takács Ágnes
Adatvédelmi koordinátor	Virág Bernadett		
Iskolatitkár	Gál Csilla		
Irodai asszisztens (közfogl.)	Csomós Zsófia		

	Varsány	Nagylóc	Órhalom
	Kucser Béla 1.o.	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna 1-2. o.	Barázné Takács Ágnes 1-2. o
	Kucser Mónika 2. o.	Tóthné Csábi	Járja Zita 3-4.o.

Osztályfőnökök		Viktória B. 3-4.o.	
	Báránkó Pál Jánosné 3. o.	-	-
	Pálmány Tímea 4.o.	-	-
	Virág Bernadatt 5.a. o.	-	-
	Takácsné Kremper Enikő 5.b. o.	-	-
	Szabó-Haizer Gréta 6.o.	-	-
	Bárányné Mócsány Márta 7.a.o.	-	-
	Lukács Karolina 7.b.o.	-	-
	Csomós Melinda 8.o.	-	-
Munkaközösség- vezetők	Kucser Mónika alsó tagozat	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna	Barázné Takács Ágnes
	Bárányné Mócsány Márta felső tagozat	-	-
DÖK patronáló	Szabó Tamás	-	-
Hittanoktatók	Bárányné Mócsány Márta (hittan) Kuris Szilvia (hitgy.)	Iselstöger Gábor (hitgy.) Balázs Jánosné (hittan)	Parnicsán Annamária (hitgy.) Koczka Csabáné (hittan)
Rendszergazda	Vadas Norbert		

Munkaközösségek tagjait a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák.

2.6. Hiányterület, végzettség nélkül oktatott tantárgyak:

Varsány telephely:

- alsó tagozaton: napközit, részben tanulószobát, részben KAP alprogrami foglalkozást, részben készségtárgyakat pedagógiai asszisztens (tanítóképzőbe levelezős hallgatója) is ellát.
- felső tagozaton: nem szakosan leadott órák: matematika 8. osztály, fizika, földrajz, digitális kultúra, vizuális kultúra, kémia tantárgyak.

Nagylóc és Órhalom telephely

Pedagógiai asszisztens csak délutáni foglalkozást, napközit lát el.

2.7. SNI és BTMN ellátás

Intézményünk fejlesztőpedagógusa látja el a BTMN-es tanulók fejlesztését a varsányi alsó tagozatban és felső tagozatban. A tanulók 100%-ban megkapják a szükséges fejlesztéseket. Nagylócon és Órhalomban intézményünk fejlesztőpedagógusa látja el a fejlesztő órákat. Utazó gyógypedagógus foglalkozik az SNI státuszú tanulókkal, mindhárom telephelyen a szükséges fejlesztő órákat megkapják.

	OSZTÁLY	BTMN	SNI	2H	3H	RGYVK	EMU
Varsány alsó	1.	2+1	1	6	1+1	8	
	2.	2	2	6	1	8	
	3.	2	-	8	1	9	
	4.	4	2	9	1	10	
	ÖSSZ:	11	5	29	5	35	
Varsány felső	5.A	-	2	9	2	11	
	5.B	5	2	5	7	12	1
	6.	1	-	7	3	10	
	7.A	2	-	4	3	7	
	7.B	3	-	5	5	11	
	8.	-	-	4	3	7	
	ÖSSZ:	11	4	34	23	58	1
Varsányi tanulók:	ÖSSZ:	22	9	63	28	93	1
Nagylóc	1	1	-	2	7	9	

	2.	2	-	2	4	6	
	3.	2	-	3	2	5	
	4.	1	-	4	2	6	
	ÖSSZ:	6	0	11	15	26	
Órhalom	1.	2	1	7	2	9	
	2.	2	1	6	4	10	
	3.	2	1	6	4	10	
	4.	-	-	3	3	6	
	ÖSSZ:	6	3	22	13	35	
ISKOLAI ÖSSZ:		34	12	96	56	154	

2.8. Tárgyi feltételek alakulása

1. Épület:

VARSÁNY	NAGYLÓC	ÓRHALOM
Teljes körűen felújított iskolaépület, új tárgyi eszközök, bútor és infrastruktúra.	Épület állaga megfelelő. A vízvezetékekkel és szennyvízzel esetenként gondok vannak. Külső ereszcsonna felújítása megtörtént. Udvar jó, tágas.	Épület állaga megfelelő. Felújítása (nyílászáró csere) megtörtént 2021-ben. A mosdók száma kevés, felújításra szorul. Az épületből 2024. nyarán egy épületrészt elkülönítettek egy önálló intézmény létesítésére.

Felszerelés, berendezés:

Az intézmények felszerelése, berendezése jó, illetve a varsányi intézmény bővítésével kiválóvá vált.

A fenntartó által kezdeményezett intézményi átszervezések eredményeként 2024. 09.01.-jétől a varsányi székhelyintézmény épületében került megalapításra a Varsányi Alapfokú Művészeti Iskola (VAMI).

Órhalmi telephelyünk épületében a Mosoly Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény óvodai csoportjai és korai fejlesztések kerültek kialakításra.

3. Pedagógiai, nevelési feladatok

3.1. Kockázati tényezők a tanévben

	Infrastruktúrához köthető	Humán erőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	-	–
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Órhalmi telephelyen a MOSOLY óvodával való együttélés.	A magas pedagógus terhelés miatti megbetegedések

3.2. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- a) A környezeti neveléssel kapcsolatos teendők
 - az osztályfőnökök és a pedagógusok környezettudatos szellemiségének és elkötelezettségének növelése (szelektív hulladékgyűjtés, projektnapok, témahetek, iskolakert működtetése és gondozása)
- b) a pedagógiai asszisztensek segítségével a nevelőmunka hatékonyságának növelése, a telephelyeken a magatartási problémák csökkenése
- c) Az országos mérésből adódó feladatok
 - arra kell törekednünk, hogy a mérési eredményeket közelítsük az országos átlag felé
 - kiemelt figyelmet kell fordítani a szövegértési trend megfordítására, ennek érdekében fejlesztő és felzárkóztató órákat biztosítunk a tanulóknak
 - minden lehetőséget meg kell ragadni a tanulók kompetenciafejlesztésére, a tanórákon olyan feladatokat kell előtérbe helyezni, amely egyértelműen a tanulói kompetenciák fejlesztésére helyezi a hangsúlyt. Differenciálás.
- d) A tanévindítással kapcsolatos adminisztrációs feladatok

- a pedagógusok személyes teljesítménycéljainak rögzítése a helyi szabályzat elkészítése, feladatok kiosztása, egyéni és intézményi célok kitűze.

e) Dress-code az iskola szereplőinek részére - nyakkendő

- az elmúlt tanév végén és a most induló tanév munkaközösségi alakuló értekezletén is felvetődött, hogy az ünnepségek alkalmi ruházatához szükséges lenne az iskola egyen nyakkendő. A szülői munkaközösség támogatta az elképzelést és a nyakkendő beszerzése folyamatban van.

3.3. Stratégiai céljaink és feladataink a tanévre:

- A tantárgyfelosztás alapján megszervezzük a nevelési-oktatási folyamatainkat, kialakítjuk az órarendet mindhárom telephelyen.
- Megvalósítjuk a Pedagógiai programunk oktatási-nevelési feladatait.
- Nevelőtestületi értekezleten elemezzük az OKM, a NETFIT mérések eredményeit, valamint az intézmény lemorzsolódási adatait, ezek alapján kijelöljük a fejlesztési irányokat, a bevont személyeket, partnerekkel ha szükséges, intézkedési tervet készítünk.
- Folytatjuk a Kréta e-naplóban a munkát.
- Tájékoztatjuk a szülői és diákszervezeteket az éves feladatokról, munkatervünkről.
- Felkészülünk a minősítő eljárások és tanfelügyeleti ellenőrzések lebonyolítására (idén nem releváns)
- Folytatjuk a Komplex Alapprogram helyi megvalósítását 1-6. évfolyamokon 5 alprogram bevezetésével.
- Tehetséggondozás és felzárkóztatás céljával tovább folytatjuk a Sakkpalota foglalkozást 3-4. osztályban, a lego és Robotika foglalkozásokat. Néptánc, színjátszó, hagyományörző szakköröket indítunk el fakultatív délutáni programként.
- Kiemelt figyelmet fordítunk az intézmény környezeti nevelési programjának, öko-munkatervének megvalósítására. Hosszútávú célunk az ökoiskolai cím elnyerése. Iskolakertet gondozunk az udvaron, szelektív hulladékgyűjtési pontokat továbbra is szeretnénk fenntartani.

- Kiemelt figyelmet fordítunk diákjaink pályaorientációs felkészítésére, számukra pályaorientációs napot, a szülőknek beiskolázási tájékoztatót szervezünk.
- Délutáni időben tömegsport folytatását tervezzük. Iskolán belüli és kívüli sportversenyeket rendezünk, szervezünk.
- Leendő könyvtárunkban szabadidős programok szervezését tervezzük.
- A Varsányi Alapfokú Művészeti Iskola telephelyeként idén néptánc, egyéni ének, furulya hangszeres képzések indulnak.
- Kontrolliskolai feladatok elvégzése: MTA –AVKF tanulási környezet kutatásban való részvétel az órhalmi és (varsányi) 3. osztállyal.
- Előkészítjük a tanévben bejövő új és már ismert méréseket.
- Valamennyi évfolyamon folytatódhat fenntartói támogatással a Lázár Ervin Program
- A leendő első osztályos tanulóknak sulikóstolót tartunk, iskolaelőkészítőt a beiratkozást és tanévkezdést megelőzően.
- Óvoda-iskola átment megkönnyítésére a 4. osztályos tanító éves programtervet készít, amelyet havi megvalósításban tervez lebonyolítani. Nagycsoportosak részére iskolaelőkészítő foglalkozások a varsányi és nógrádsipeki óvodában (beiskolázási körzet).

3.4. A 2024/2025-ös tanévre vonatkozó szabályok, feladatok:

1. A szünetek és a szorgalmi idő:

- Tanév első napja: 2024. szeptember 2. (hétfő)

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2024. október 26-tól november 3-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. október 25. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2024. november 4. (hétfő).

Téli szünet: 2024. december 21-től január 5-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. december 20.

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2025. április 17-től április 27-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 16.

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. április 28.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2024. október 23. Nemzeti ünnep (szerda)

2025. április 18. Nagypéntek

2025. június 9. Pünkösdhétfő

Áthelyezett munkanapok

- 2024. december 7. szombat (december 24. miatt), december 14. szombat (december 27. miatt)
- 2025. május 17. szombat (május 2. miatt).

A szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolának - szükség esetén - gondoskodnia kell a tanulók felügyeletéről. A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap áthelyezést a nevelési oktatási intézményben is alkalmazni kell.

Az első félév:

2025. január 17-ig tart, 2025. január 24-ig értesítjük a diákokat és a szülőket a tanulmányi eredményekről.

Középiskolai jelentkezés határideje: 2025. február 20.

Általános iskolai beiratkozása: 2025. április 10-11.

Országos mérések:

Az országos mérésekre **2025. március 24. és 2025. május 30.** között kerül sor:

- 4. évfolyam: szövegértési és matematika mérés
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- 6–8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, angol nyelv három mérési napon.

3. Eredményvizsgálatok, a kötelező digitális méréseken felül, a 2024/2025-ös tanévben:

1. Az 1-2-3-4. osztály év végi felmérése matematikából és hangos olvasásból. Telephelyek között azonos szintfelmérés.

Határidő: 2025. május

Felelős: Kucser Mónika, Barázné Takács Ágnes

2. A nehezen kezelhető, tanulásban akadályozott gyermekek folyamatos vizsgálata

Határidő: folyamatos

Felelős: Bárányé Mócsány Márta, Dely Nikolett Szandra, nevelőtestület valamennyi tagja

4. Szaktantárgyi dolgozatok, feladatlapos felmérések elvégzése a tanév folyamán.

Határidő: folyamatos

Felelős: szaktanárok, munkaközösség-vezetők, Juszti Klaudia

5. Mérés-értékelési csoport éves munkaterv alapján működik

Határidő: folyamatos

Felelős MÉCS vezetője: Zsupin-Vincze Mónika

6. DIFER mérés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében végzett mérés. Az idei tanévtől az első osztály mellett a második osztályra is kiterjedhet a vizsgálat.

Határidő: 2024. 10. 11-ig: felméri az 1. és 2. osztályosok körét, létszámát

2024. 10. 22-ig: jelentés az OH –nak

2024. 12.06-ig: a kiválasztott tanulókkal mérésvizsgálat

7. A LEMORZSOLÓDÁS MEGELŐZÉSÉT SZOLGÁLÓ KORAI JELZŐ- ÉS PEDAGÓGIAI TÁMOGATÓ RENDSZER adatszolgáltatása

Határidő: 2025. február, június

Felelős: Juszti Klaudia, Zsupin-Vincze Mónika

8. Netfit:

Felső tagozaton a mérési időszak: 2025. január 9. – május 9. Adatfeltöltés: 2025. június 20-ig.

Jogszába keretei között az iskolavezetés tüzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- osztályozó vizsga (félévi) 2025. január 10-17. között
- pótló vizsga – egyedileg meghatározott időpontban
- különbözeti vizsga – egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján
- osztályozó vizsga 2025. április 18-22. között
- osztályozó vizsga (év végi) 2025. június 6-10. között
- javítóvizsga 2025. augusztus 26. 8.00.

4. A szülőkkel való kapcsolattartás - a Pedagógiai Program alapján

1. Az év folyamán a családok meglátogatása szükséges esetekben.

Határidő: tanév vége

Felelős: osztályfőnökök

Bárányné Mócsány Márta és munkaközösség vezetőik

Barázné Takács Ágnes,

Zsupin-Vincze Mónika igazgatóhelyettes

5. Fogadóórák és szülői értekezletek

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024.09. 20-ig	Szülői értekeztet minden osztály számára	osztályfőnök	legalább 60%-os részvétel
2024.11.14.	Fogadóóra minden pedagógus részvételével	minden pedagógus	legalább 40 szülő regisztrálása
2024.11.06. 2025.01.15.	Pályaválasztási szülői értekezletek	Csomós Melinda	
2025.02. 15-ig	Szülői értekeztet minden osztály számára	osztályfőnök	legalább 50%-os részvétel
2025. 04.07.	Fogadóóra minden pedagógus részvételével	minden pedagógus	legalább 40 szülő regisztrálása
2025. 05. 12. (hétfő)	Leendő első osztályosok szülői értekezlete	Leendő első osztályfőnök	legalább 60%-os részvétel

6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
augusztus 21.	Alakuló értekeztet		vidám, munkára váró hangulat
aug. 30.	Tanévnyitó értekeztet		a feladatokat sorraevő elkötelezettség
október 09.	Aktuális feladatok, TÉR		elgondolkodtató felvetések és kritikák

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
november 14.	Az eddigi rendezvényeinek értékelése, erősségeink, gyengeségeink. Félév további feladatai.		elgondolkodtató felvetések és kritikák
január 14.	Félévi osztályozó értekezlet		felelősségteljes részvétel és hozzászólások
január 31.	Félévi nevelőtestületi értekezlet		átfogó érdemi értékelés, tartalmas vélemények
február.20.	Aktuális feladatok, TÉR, tavaszi programok		kommunikációra összpontosító szervezés
március 26.	Nyílt nap a leendő első osztályos tanulóknak		
április 07.	Előttünk álló feladatok		a részletekre is figyelő vezetői magatartás
június 23.	Tanév végi osztályozó értekezlet		felelősségteljes részvétel és vélemények
június 30.	Tanévzáró tantestületi értekezlet		áttékinő, lezáró és átadó motívum

Tanévzáró ünnepség és ballagás

Órhalom: 2025. június 24. 10 órától.

Varsány: ballagás: 2025. 06.20. 16 órától, tanévzáró: 2025. június 24. 16.00 órától

Technikai dolgozók megbeszélése:

Tanévnyitó megbeszélés (2024. augusztus 29.)

Tanévzáró megbeszélés (2025. június 25.)

7. Versenyek:

- Az év folyamán kapcsolódunk az országos, illetve megyei, területi, körzeti tantárgyi, sportversenyekhez, rajzpályázatokhoz.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Kapcsolódás a községben működő civilszervezetek által hirdetett pályázatokhoz, versenyekhez, vetélkedőkhöz.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden dolgozó

- Diákolimpiai versenyeken való részvétel

Határidő: folyamatos

Felelős: Szabó-Haizer Gréta, Szabó Tamás

8. Projektnapok, megemlékezések, intézményi közös programok

Projekt neve	Időpont	Felelősök		
		Varsány	Nagylóc	Órhalom
Tanévnyitó	Szeptember 2.	Jusztin Klaudia Kucser Béla	Zsupin-Vincze Mónika Szele Angelina	Jusztin Klaudia Barázné T. Ágnes
Takarítás világnapja	Szeptember 20.	Pálmány Tímea		mindenki
Magyar Diáksport Napja	Szeptember 27.	Szabó Tamás Szabó-Haizer Gréta Báránkó Pál Jánosné	Gyebnárné L. Zsuzsanna	Szép Nikolett Ágnes
Szüreti felvonulás	Szeptember 29.	mindenki	Szeptember 15.	-
Népmese hete	Szeptember 23-	Kucser Mónika	-	Járja Zita

	27.	Kucse Béla		
Zenei világnap	Október 1.	Bányai Mária		Dely Nikolett
Állatok világnapja Tanévnnyitó diszkó	Október 4.	Csomós Melinda		Járja Zita
Október 6. Aradi vértanúk	Október 7.	Bárányné Mócsány Márta	Tóthné Csábi Viktória	Szép Nikolett
Pályaválasztási Kiállítás 2024.	Október	7-8. osztály osztályfőnökei		
Október 23.	Október 22.	Csomós Melinda	Tóthné Csábi Viktória	Barázné Takács Ágnes, Kalcsó Eleonóra
Márton-napi mulatság	November 11.	Kucser Mónika Kucser Béla		
Szabadulószo- bák könyvtári vetélekdő	November 20.	Lukács Karolina		
Kidobós kupa	November 22.	Szabó-Haizer Gréta		
Egészségnap	November 29.	Csomós Melinda Jusztin Klaudia		
Mikulás Mikulás diszkó és rajzverseny, Mikulás- futás	December 6. 15-18 óráig	mindenki		mindenki
Adventi várakozás	4 péntek- 4 műsor	Virág Bernadett, Báránkó P.Jánosné, Bárányné M. Márta, Kucser Béla		alsósok
Karácsonyi kézműves játszóház	December 20.	Osztályfőnökök Pálmány Tímea	Gyebrárné L. Zsuzsanna	Kalcsó Eleonóra

és karácsonyi műsor		+ 4.o.		
Magyar Kultúra Napja házi szavalóverseny	Január 21.	Bányai Mária Kucser Béla	Gyebnárné L. Zsuzsanna	Járja Zita
Farsangi mulatság	Február 07.	DÖK osztályfőnökök+ Csomós Melinda		Járja Zita+ osztályfőnökök
Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról	Február 26.	Lukács Karolina		
Kézilabda bajnokság	Február 13.	Szabó Tamás		-
Rejtvényfejtők napja	Február 3.	Bányai Mária		-
Nőnap kiadvány	Március 7.	7.a osztály		-
PénzHét	Március 3-7.	Lukács Karolina		Dely Nikolett
Digitális Témahét	Március 24-28.	Lukács Karolina, Szabó-Haizer Gréta		
Március 15.	Március 14.	Szabó-Haizer Gréta + 6.o.	Tóthné Csábi Viktória	Szép Nikolett
Erdők és víz napja+ rajzverseny	Március 20-21.	Csomós Melinda Szabó-Haizer Gréta		Barázné Takács Ágnes
Húsvéti készülődés	Április 14-től	Kucser Mónika- Bárányné M. Márta		alsós tanítók
A holokauszt áldozatai	Április 16.	Lukács Karolina		

Fenntarthatósági témahét	Április 7-11.	Csomós Melinda		Barázné Takács Ágnes
Szakmai nap - kertművelés	Április 29.	Kucser Béla Csomós Melinda		
Költészet napja	Április 11.	szavalóverseny a Rákóczi-ba		Járja Zita
Madarak és fák napja -komplex természettudományos verseny	Május 08. 13.30-	Csomós Melinda Kucser Béla		Barázné Takács Ágnes
Anyák napja	Május	osztályfőnökök		osztályfőnökök
Röplabda bajnokság	Május 22.	Szabó Tamás		-
Gyereknapi Sulidiszkó	Május 30.	DÖK osztályfőnökök		osztályfőnökök
Pünkösddőlő	Június 5.	Bárányné M. Márta Kucser Mónika		-
Lepényfesztivál		mindenki		-
Művészeti gálaest Hunyadi nap	Június 6.	Kucser Mónika Takácsné K. Enikő Jusztin Klaudia		-
Nemzeti összetartozás napja	Június 4.	Bányai Mária Virág Bernadett		
Pedagógusnap köszöntő	Június 2.	Takácsné Kremper Enikő+ 5.b.		-
Ballagás	Június 20.	osztályfőnökök, Jusztin Klaudia		-
Tanévzáró ünnepély	Június 24.	osztályfőnökök, Jusztin Klaudia		Kalcsó Eleonóra

A munkaközösségek munkaterveiben havi lebontásban szerepel az adott telephelyen megrendezésre kerülő projekt.

9. Diákolimpia

A Diákolimpián megrendezett versenyekre az alábbi eseményeken tervezzük a részvételt:

Atlétika mezei futóbajnokság
Floorball kispályás bajnokság
Futsal
Röplabda
Kézilabda
Atlétika egyéni és váltófutó pályabajnokság

Felelősök: Szabó Tamás, Szabó-Haizer Gréta

10. Tanítás nélküli munkanapok tervezése

A tanítás nélküli munkanapok felhasználásáról a nevelőtestület és a Diákönkormányzat együttesen dönt a tanév során telephelyenként.

Varsány, Nagylóc, Órhalom:

- 1. DÖK- sportnap: 2024. szeptember 27. (péntek)*
- 2. Nevelési értekezlet: 2024. december 14. (áthelyezett munkanap)*
- 3. Pályaorientációs célú nap: 2025. január 31. (péntek)*
- 4. Hunyadi -nap, művészeti gálaest: 2025. június 06. (péntek)*

11. Nevelői továbbképzések

1. Önképzés, szaklapok és szakirodalom tanulmányozása
Határidő: folyamatos
Felelős: minden nevelő
2. Továbbképzés: online, minden nevelő
3. KAP-hoz kapcsolódó továbbképzéseken való részvétel
Határidő: a programban meghatározott időintervallumok szerint
Felelős: munkaközösségvezetők
4. Pályázatokhoz kapcsolódó továbbképzésen való részvétel: Az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosítójú "Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára".
5. Szakmai továbbképzés.

4. Szakmai feladatok

4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

ssz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzése megtörtént	igazgató	2024. május 16.	eredményes ellenőrzés, jó jegyzőkönyv
	Intézmény fejlesztési tervében meghatározott feladatok ütemezése	igazgató	2024.09.01-2025.08.31.	
2.	Az intézmény intézményi önértékelése megtörtént	igazgató	2024. június 6.	a tanfelügyeletre való jó felkészülés

4.2. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
Az új dolgozók munkaköri leírásának átadása	igazgató	2024. szept. 2.	iktatott irat
Az osztályfőnöki munkaköri leírások aktualizálása	igazgató	2024. szept. 20.	iktatott irat
A pedagógus munkakörök aktualizálása	igazgató	2025. február 1.	átalakított iratminta

4.3. Pályaválasztás; középfokú, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben:

Határidők	Feladatok
2024. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
2024. október	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi

Határidők	Feladatok
31.	eljárás rendjéről.
2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
2024. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
2025. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a közép fokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
2025.03.25.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
2025. május 5.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2025. június 25–26.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

4.4. Beiskolázási feladatok

A beiratkozás előkészítése az igazgatóhelyettes és a telephelyei munkaközösség-vezetők és az iskolatitkár feladata, az operatív feladatokat a leendő elsős osztályfőnökök végzik el. A beiratkozás során tájékoztattuk a leendő elsősök szüleit a megrendelt tankönyvekről, a választható foglalkozásokról, a hitoktatási lehetőségekről, a menza igénybevételeinek lehetőségéről.

4.5. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

projekt	feladat / esemény	felelős	határidő	eredményes- ségi mutató
EFOP-4.1.2-17-es projekt	Intézményi ellenőrzés	Jusztin Klaudia		70%
Erzsébet-tábor	Erzsébet-karácsony	Bárányné Mócsány Márta	téli időszak	
Erzsébet-tábor	Erzsébet-karácsony	Gyebnárné L. Zsuzsanna	téli időszak	nagylóci tanulók 70%-a

4.6. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Résztevő	Időpont, helyszín	Felelős
iskolai kórus/ rejtvényfejtő működtetése	az iskola tanulói	alkalmanként	Bányai Mária
hagyományörző szakkör szakkör	az iskola tanulói	minden kedden 14.40- től	Kucser Mónika
tömegsport alsó és felső tagozatnak	a jelentkező tanulók	minden csütörtökön és pénteken 14.00 órától	Szabó Tamás, Szabó- Haizer Gréta
kézilabda szakkör	a jelentkező tanulók	minden szerdán 14.00-tól	Szabó-Haizer Gréta
kertművelők szakköre	a jelentkező tanulók	minden kedden 14.30- től	Kucser Béla, Csomós Melinda
színjátszó szakkör	az iskola tanulói	alsónak: havonta	Takácsné Kremper Enikő

alsó és felső tagozatnak		felsőnek: minden hétfőn 14 ótától	
szaktárgyi korrepetálások	az erre szoruló tanulók	egyeztetett időpontban	minden pedagógus

4.7. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó feladatok

Továbbképzési programot érintő változások:

A 2023-2028 évekre elkészített, 2022. március 16-án elfogadott továbbképzési program előírásai továbbra is érvényesek, átalakítást nem látunk szükségesnek.

A beiskolázási tervet érintő változások:

A 2023-2028 évekre elkészített, 2022. március 16-án elfogadott továbbképzési program előírásai alapján 2024. március 14-én kihirdetett beiskolázási terv továbbra is érvényesek. Az e dokumentumban foglaltak alapján ebben a tanévben az alábbi mutatók szerint tervezzük a pedagógusok továbbképzését:

- 13 kolléga továbbképzése az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 pályázatban
- 1 kolléga elmetágító festészetben való képzésének támogatása
- 1 kolléga Így tedd rá továbbképzésben való részvételének támogatása
- 2 kolléga részvétele a tanítóképzésben, Vácon.

Kötelező továbbképzések:

A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló 40/2024. (IX.2.) számú BM rendelet 1.§ (1) bekezdésének a hatálya alá eső pedagógusok számára kötelező 10 órás online képzés elvégzése és az ahhoz kapcsolódó számonkérés. 2024.09.03-2024.12.31-ig kötelező a teljesítése.

5. Az intézmény kapcsolatrendszere

5.1. Az iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztatott:

- 2024. augusztus 30-án a tanévnyitó értekezleten

- 2024. szeptember 2-án az ünnepélyes tanévnyitón
- 2024. szeptember 20-ig az első szülői értekezleten
- 2025. február 15-ig az első félévet értékelő, a második félév feladatait tárgyaló tantestületi értekezleten

Az osztályfőnökök:

- 2024. szeptemberének első vagy második osztályfőnöki óráján a tanév eseményeiről és rendjéről
- 2024. szeptember 20-ig az első szülői értekezleten a tanév eseményeiről, az iskola rendjéről
- 2025. február 15-ig a téli szülői értekezleten az első félév eredményeiről és a második félév teendőiről

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- 2024. szeptember 20-ig az első szülői értekezletet követő találkozáskor
- 2024. november 14-én tartandó fogadóórán
- 2025. február 15-ig szülői értekezletet követő fogadóórán
- 2025. április 7-én tartandó fogadóórán
- a szülők egyéni bejelentkezését követően bármely egyeztetett időpontban.

5.3. Az intézményfenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a vezetőséggel:

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
vezetői munkamegbeszélések	heti gyakorisággal minden kedden 15 órakor
személyes beszélgetések	a vezetőtársakkal napi gyakorisággal, a pedagógusokkal szükség szerint, konfliktushelyzetben azonnal
elektronikus és postai levélváltás	folyamatosan napi gyakorisággal, elsősorban vezetői szinten
egyéb érintkezési formák	mobiltelefonon, személyes találkozók alkalmával

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása TÉR EGYÉNI CÉLOK	szöveg aktualizálása	ig.
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	ig., igh.
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	ig., igh, MK-vezetők
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	ig., igh.
február	beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	ig., igh.
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése	minősítési dokumentáció TÉR ÉRTÉKELÉS MEGKEZDÉSE	dokumentum-vizsgálat	ig. közreműködők
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	MK-vezetők

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	ig., igh.

6. A pedagógus teljesítményértékelés általános rendje

A PEDAGÓGUSOK TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSÉNEK INTÉZMÉNYI

SZABÁLYZATA A 2024/2025-ÖS TANÉVRE szerint történik, amely a 18/2024. (IV.4.)

BM rendelet alapján készült. A nevelőtestület 2024.08.30-án elfogadta. A dokumentum tartalmazza a Varsányi Hunyadi Mátyás Általános Iskola pedagógusainak teljesítményértékelési szabályait, amely szabályzat az iskola honlapján megtekinthető.

A Munkaterv mellékletei:

1. Felső munkaközösségek munkatervei (Varsány)
2. Alsós munkaközösségek munkatervei (Varsány, Nagylóc, Órhalom)
3. DÖK munkaterve (Varsány)

Munkaprogram

Felső tagozatos munkaközösség 2024/2025.

Munkaközösség tagjai:

Szabó Tamás, Szabó-Haizer Gréta, Csomós Melinda, Takácsné Kremper Enikő, Virág Bernadett, Bányai Mária, Lukács Karolina, Zsupin-Vincze Mónika, Bárányné Mócsány Márta, Dely Nikolett Szandra, Jusztin Klaudia

A TANÉVBEN FOLYAMATOSAN ELLÁTANDÓ ÁLLANDÓ FELADATOK:

- Hatékony oktató- és nevelőmunka
- Pontos adminisztráció; E-napló pontos vezetése
- Rendszeres felkészülés a tanórákra
- A kollégák munkájának segítése; ellenőrzése
- Önellenzés, a tanórai megjegyzésrovatok vezetése és ellenőrzése (minden hónap 10-ig) a tanmenetekben
- A munkatervben meghatározott projektek szervezése és lebonyolítása
- A tanulók differenciálása (a tehetséges, ill. az SNI és a BTM tanulók)
- A be nem vizsgált, de magatartási, beilleszkedési és tanulási nehézségekkel küzdő tanulókkal való bánásmód, folyamatos esetjelzések
- Értelmi képességek fejlesztése
- Tehetséggondozás szakkörök működtetésével, ill. versenyeztetéssel
- Kapcsolódás az országos, megyei, területi körzeti versenyekhez, rajzpályázatokhoz
- Kapcsolódás a községben működő civilszervezetek által hirdetett programokhoz
- A kompetenciák fejlesztése – kiemelten a szövegértési kompetencia
- Kompetencia mérés eredményeinek beépítése az oktatási folyamatba
- Középiskolai tanulmányokra való felkészítés
- Szülőkkel való kapcsolattartás – családlátogatás szükséges esetekben
- DÖK-kel való együttműködés:

A felsős munkaközösség tervezetten 2 havonta, szükség esetén alkalmasszerűen tartja megbeszéléseit. Igény szerint változhat az időpont!

FELEDATOK HAVI BONTÁSBAN:**AUGUSZTUS-SZEPTEMBER**

- Tanévindító pedagógus továbbképzések
- A tanév feladatainak megbeszélése
- Ellenőrzők, anyakönyvek megírása; E-napló
- Ügyeleti rend megszervezése
- Szakkörök szervezése

- Munkatervék leadása
- Tanévindító áldás a helyi plébános közreműködésével
- Szülői értekezletek megtartása, fogadóóra szükség szerint
- Tanmenetek elkészítése és ellenőrzése
- Tanévnyitó diszkó szervezése a DÖK, október 4. 15.00-18.00
- Biciklitúra, gyalogtúra igény szerint (Hollókő, Szécsény, Kéz kilátó, Rimóci kápolna, Illyi kereszt) időjárás függvényében
- Rajzverseny
- Témahetek megbeszélése, beosztása
- Népmese hete- alsó tagozat
- Matematika szaktárgyi verseny meghirdetése – 2022. szept. 30. – elbírálás 2023.05.15.
- Szövegértési „házi verseny” meghirdetése – 2022. szept. 30. – elbírálása 2023.05.15
- Takarítás világnapja (szemétszedés) szeptember 27.
- Magyar Diáksport Napja – szeptember 27.- alsó és felső tagozatos gyerekeknek külön kerül megrendezésre
- Zánkai Erzsébettábor lehetőségeiről tájékoztatás- igény szerint szervezés megkezdés
- Szüreti felvonulás szeptember 29. (községi rendezvény)
- Fejlesztendő terület: fegyelem

OKTÓBER

- Állatvédelmi témahét (Állatok világnapja)
- Megemlékezések: Zene Világnapja október 1. ; Aradi vértanúk október 7. ; Október 23.- Október 22.
- 8. osztályosok folyamatos tájékoztatása a továbbtanulással kapcsolatban
- Difer mérés
- Madármegfigyelés- Doboskút- alsó tagozat
- Területi Pályaorientációs Kiállítás látogatása
- A tanévkezdés értékelése, felmerülő problémák, javaslatok, lehetőségek
- Fejlesztendő terület: fegyelem

NOVEMBER

- Pályaválasztással kapcsolatos feladatok
- Márton napi mulatság- november 11.- november 20.
- Szabadulószoza- könyvtári vetélkedő- november 20.
- Kidobós kupa- november 22.
- Egészségnap- november 29.
- Színházlátogatás- alsó tagozat
- Fejlesztendő terület: tanulás tanulása

DECEMBER

- Adventi készület- önkéntes alapon az osztályok között (3.o, 5.o.,7.a., 1.o.)
- Meseolvasás- felső tagozat az alsó tagozatnak
- Mikulás – ajándékozás és diszkó rendezése, rajzverseny, Mikulás futás- december 6.
- Igényfelmérés a központi felvételi vizsgára, a jelentkezések elküldése
- Bukások áttekintése, szülők értesítése
- Karácsonyi műsor és – alsó tagozat-játszóház, felső tagozat- „karácsonyi várakozás”- december 20.

- Fejlesztendő terület: gondolkodás

JANUÁR

- Osztályozó értekezlet
- Félévi értesítők kiosztása
- Félévi szülői értekezletek – ezek tapasztalatainak megbeszélése
- A továbbtanulási jelentkezési lapok kitöltése
- I. félév értékelése, beszámolók készítése;
- Magyar Kultúra Napja (szavalóverseny)- január 21.
- Fejlesztendő terület: emlékezet

FEBRUÁR

- Rejtvényfejtők napja- február 3.
- Farsangi mulatság, tombola és diszkó– a 8. o. és a DÖK szervezésében- február 7.
- Kézilabda bajnokság- felső tagozat+ tanárok- február 13.
- Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról- február 26.
- Továbbtanulási jelentkezési lapok elküldése
- Fejlesztendő terület: figyelem

MÁRCIUS

- Nőnap köszöntő- március 7. 7.a. osztály
- Pénzhét (felső tagozat)- március 3-7.
- Március 15-i megemlékezés- március 14.
- Erdők és Víz világnapja és rajzverseny március 20- 21.
- Digitális Témahét március 24-28.
- Fejlesztendő terület: emlékezet

ÁPRILIS

- Húsvéti készülődés- április 14-től
- Fenntarthatósági témahét- április 7-11.
- A holokauszt áldozatai- április 16.
- Magyar Költészet Napja – Iskolák közötti szavalóverseny- április 11.
- Szakmai nap, kertművelés- április 29.
- Lemaradó tanulók felzárkóztatásának lehetőség
- Húsvét- szünet április 16. (lelki percek, hagyományőrzés)
- Felmerülő problémák megbeszélése
- Fejlesztendő terület: gondolkodás

MÁJUS

- Kompetenciafejlesztés – komplex fejlesztés
- Fizikai állapotfelmérés lezárása
- Anyák napja
- Madarak és fák napja- komplex természettudományos verseny- május 8.
- Bukások áttekintése, szülők értesítése
- Gyermeknap megrendezése
- Lepényfesztivál- községi rendezvény

- Pünkösddölés alsó tagozat- hagyományörzés, felső tagozat- lelki feltöltődés
- Röplabda bajnokság- május 22.
- Pünkösddölő- június 5.
- Lepényfesztivál- községi rendezvény
- Országos kompetenciamérés a felső tagozatnak
- Fejlesztendő terület: alkalmazás

JÚNIUS

- Pedagógusnapi köszöntő 5. osztály- június 2.
- Művészeti gálaest, Hunyadi nap - június 6.
- Nemzeti összetartozás napja- június 4.- községi megemlékezés
- Iskolai kirándulás, ill. osztálykirándulások
- Nyári tábor szervezése (igény szerint)
- Évzáró diszkó szervezése – DÖK szervezésével
- Ballagás- június 20.
- Osztályozó értekezlet
- Projektek értékelése
- Tanév értékelése
- Osztályozó vizsgák szervezése, lebonyolítása
- Évzáró műsor- június 24.- 1. osztály

Varsány, 2024. 08.30.

Bárányné Mócsány Márta

felső mk.v.

Munkaterv
Alsó tagozatos munkaközösség
Varsány
2024/2025.

A tanév mottója: „Az az embercsapat, amely közös irányt követ, és amelyet áthat az összetartozás érzése, hamarabb, és könnyebben célhoz ér, mivel tagjai egymás húzóerejét kihasználva haladnak előre.” B. Maxwell

A munkaközösség tagjai: Báránkó Pál Jánosné,

Pálmány Tímea

Kucser Béla

Lehoczki Gábor Józsefné

Vadasné Fasching Erika

Percéné Deák Anna

Kucser Mónika

A munkaközösség feladatai:

- A tanév során a Térben megjelölt feladatoknak igyekszünk megfelelni
- A Tér teljesítmény céljait mindenki átgondolta, rögzíti a Kréta felületén.
- Az alsós munkaközösség tanítóinak legfontosabb feladata mindig a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése. Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket.
- Különös hangsúlyt fektetünk a kompetencia fejlesztésére. Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és formában tanítani, a feladatokat differenciált formában oldjuk meg a gyerekekkel.
- Ápoljuk hagyományainkat, megtartjuk szokásos ünnepeinket, rendezvényeinket.
- Szeretnénk, ha megmérettetések is, minél több versenyen részt vennének tanulóink. Bővítjük a helyi versenyek palettáját is.
- A tanulók felzárkóztatására is nagy szükség van. A fejlesztő pedagógia és a továbbképzéseken megismert tanulást segítő módszereket gyakran kell alkalmaznunk. Kiemelten foglalkozunk az SNI-s, BTMN-es tanulókkal. A feladatok megoldásában jelentős részt vállal magára fejlesztőpedagógusunk, külsős gyógypedagógusunk. Nagy segítség hogy pedagógiai asszisztens is segíti munkánkat.
- Az óvoda-iskola kapcsolatának erősítése érdekében nagy hangsúlyt fektetünk az együttműködésre. Az eddig kialakult jó kapcsolatot továbbra is fenntartjuk. Tervezzük, hogy az iskolába kerülés előtt idén is szervezünk sulikóstolót. Az óvoda-iskola átmenet mellett odafigyelünk az alsó-felső átmenet megsegítésére is.
- A szülőkkel való kapcsolattartást továbbra is kiemelten kezeljük. Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Nyílt tanítási napot tartunk. Rendszeresen tájékoztatjuk őket gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről a KRÉTA útján, a fogadó órákon, szülői értekezleteken.
- Egymás munkájának segítése kiemelt feladatunk. Ötleteket cserélünk, kiemeljük a legjobb, leghatékonyabb módszereket.
- Idén is alkalmazzuk a tavalyi évben bevezetett Komplex Alap Program alkalmazását a tanítási órákon.

- Szeretnénk minél nagyobb hangsúlyt fektetni a környezettudatos nevelésre, hogy segítsük az ökoiskola cím elnyerését.
- Rendszeres részvétel a workshopokon, legyen az online vagy jelenléti. Egymást tájékoztatjuk a továbbképzési lehetőségekről, egy-egy továbbképzésen hallott, tanult módszerekről.

Alapvető céljaink:

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- A tanítási gyakorlatunkban a tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét, fogyatékosságát. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását.
- A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.
- Közreműködünk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülő és a tanuló javaslataira, kéréseire érdemi választ adjunk.

Feladataink gyakorlati megvalósítása:

Az alsós munkaközösség minden hónapban tervez közös szakmai megbeszélést a tanévre. A havonta megtartott munkaértekezletekről folyamatosan tájékoztatom a kollégákat.

Augusztus:

- Osztálytermek előkészítése, díszítése, felkészülés a tanévkezdésre
- Ötletek, javaslatok a tanév rendjéhez
- Munkaterv megbeszélése
- Tankönyvcsomagok összekészítése
- Szülőkkal a szükséges nyilatkozatok aláírása
- Ügyeleti beosztás elkészítése
- Részvétel a Tanévnyitó Szakmai Napok rendezvényen
- Iskolai dokumentumok átnézése, aktualizálása
- Iskolakert kialakítása, megbeszélés a feladatokról

Szeptember:

- Tanmenetek aktualizálása
- Az értékelő rendszer megbeszélése
- Felmerülő /magatartási/ problémák megbeszélése
- Szülői értekezletek megtartása
- E-napló pontos vezetése

- Tanulók lehetőség szerinti differenciálásának módjai
- DIFER mérés lebonyolítása, /első osztályosok/
- Színházlátogatás szervezése (Szécsény – bérletes előadás)

Október:

- Felmerülő magatartási problémák kezelése
- Az osztályok tanulmányi előmenetelének megbeszélése
- Nevelési Tanácsadó felé jelzések - illetve a bármilyen magatartási vagy tanulmányi nehézségek miatt tanulók vizsgálatának kérése
- Felmerülő problémák megbeszélése

November:

- Óralátogatások

December:

- Szöveges értékelés átbeszélése
- Bukásra álló tanulók felzárkóztatásának lehetőségei, jelzés a szülő felé
- Projektekkel kapcsolatos feladatok
- Felmerülő problémák megbeszélése

Január:

- Szöveges értékelések az első és a második osztályban,
- Féléves munka értékelése, eljuttatása a szülő felé
- A szülői értekezletek megtartása

Február:

- Az iskolakert beindítása, tervek készítése, feladatok kijelölése
- Felkészülés a tavaszi környezetvédelmi napokra
- A versenyzők kiválogatása az iskolai, illetve iskolán kívüli versenyekre

Március:

- Környezetvédelmi programok beindítása
- Technika órák áthelyezése a kinti tanterembe
- A kertművelés beindítása

Április:

- Lemaradó tanulók felzárkóztatásának lehetőségei
- Óralátogatások
- Felmerülő problémák megbeszélése
- Az iskolában folyó kertgazdálkodás bemutatása az érdeklődő iskolák részére

Június:

- Éves munka, tanulmányi munka értékelése
- Projektek, versenyek értékelése
- Első osztályos szöveges értékelés átbeszélése
- Lehetőség szerint új program beindításaként, jutalomként erdei iskolában való részvétel, annak megszervezése, lebonyolítása
- Kirándulások szervezése

Munkaterv havi lebontásban a tanév során megvalósuló programokról

Dátum	Esemény	Felelős
Augusztus 24-25.	Suli-kószolgtató 1. osztály	Kucser Mónika - Kucser Béla
Szeptember 01.	Évnyitó műsor 1.-2.-5. osztály	Kucser Béla Kucser Mónika
Október 4.	Tanévnyitó diszko	DÖK
Szeptember 27.	Magyar Diáksport Napja	Alsó tagozat: Báránkó Pál Jánosné
Szeptember 23-27.	Népmese napja- Mesehét	Kucser Mónika -Kucser Béla
Szeptember 20.	Takarítási világnap	Pálmány Tímea
Szeptember 29.	Szüreti felvonulás	Kucser Béla -Kucser Mónika Hagyományörzők
Október 01.	Zene világnapja- részvétel a korosztálynak megfelelő aktuális programban	Fels.tag.
Október 02.	Állatvédelmi témahét részvétel osztályonként	Fels.tag.
Október 06.	Aradi vértanúk emléknapja - részvétel	Fels.tag
Október 23.	Október 23. – részvétel az ünnepi műsoron	Fels.tag.
November 11.	Márton napi mulatság	Kucser Béla - Kucser Mónika
November 29.	Egészségnap - részvétel	

December 6.	Mikulás nap /színjáték, Mikulás futás)	Kucser Mónika - Kucser Béla
December 8.	Mikulás disco	DÖK
December	Adventi készülődés	Báránkó Pál Jánosné- Kucser Béla
December 20.	Karácsonyi műsor- Karácsonyi játszóház	Pálmány Tímea (of.ök)
Január 22.	Magyar kultúra napja - szavalóverseny	Kucser Béla
Február 09.	Farsang - részvétel	DÖK
Március 15.	Nemzeti ünnep- műsor - részvétel	Fels.tag.
Április 14-től	Húsvét	Kucser Béla-Kucser Mónika
Április 11.	Költészet napja – szavalóverseny	Osztályfőnökök
Április22-26.	Fenntarthatósági témahét- részvétel osztályonként az aktuális programhoz	Felső tag.
Április 29.	Szakmai nap Kertgazdálkodás bemutató	Kucser Béla- Csomós Melinda
Május 08. 13.30-	Madarak és fák napja -komplex természettudományos verseny	Csomós Melinda Kucser Béla
Május	Anyák napja	Osztályfőnökök
Május	Lepényfesztivál	Kucser Mónika
Május	Pünkösdlő	Kucser Béla- Kucser Mónika
Június 6.	Művészeti gálaest Hunyadi nap	Kucser Mónika Takácsné K. Enikő Jusztin Klaudia

Június	Osztálykirándulások	Osztályfőnökök
Június 04.	Nemzeti összetartozás napja	Fels.tag
Június	Gyermeknap	DÖK
Június	Tanévzáró	Kucser Béla

Mindig aktuális feladatok:

Lehetőség szerint kapcsolattartás a nagylóci és őrhalmi iskolák pedagógusaival

Az iskola munkatervéhez kapcsolódóan az aktuális feladatok megbeszélése.

Alkalomszerűen iskolán kívüli közös programok szervezése.

A környékbeli iskolák által kiírt pályázatok megbeszélése, lehetőség szerint kapcsolódás hozzájuk.

Helyi civil szervezetek által szervezett programokhoz kapcsolódás, részvétel az általuk kiírt pályázatokon.

Varsány, 2024. 08.30.

Kucser Mónika

alsós mk.v.

Munkaterv

Alsó tagozatos munkaközösség

Órhalom

2024/2025.

Az alsós munkaközösség célja az alsó tagozatban tanító pedagógusok munkájának összehangolása, a pontos információ áramlás elősegítése és az adminisztrációs munka egységesítése.

Munkaközösségünk tagjai:

1-2. osztály oszt.f.: Barázné Takács Ágnes

3-4. osztály oszt.f.: Járja Zita

Dely Nikolett

Szép Nikolett Ágnes

Kalcsó Eleonóra

Zsupin-Vincze Mónika

külsős óraadók (hit-és erkölctan)

A tanévben folyamatosan ellátandó állandó feladatok:

- A legfontosabb feladatunk az idei tanévben az írás, olvasás, szövegértés, számolási készségek fejlesztése.
- A tanulási és magatartási normák, viselkedési és higiéniai szokások kialakítása, a kommunikációs készségek fejlesztése.
- A gyermekek sokoldalú fejlesztése, életkori és egyéni sajátosságai figyelembevételével.
- Differenciált fejlesztés, felzárkóztatás.
- Színes, változatos iskolai programok szervezése.
- Tanórai, iskolai fegyelem, egységes nevelői eljárások kialakítása, fejlesztése.
- Kiemelt figyelmet igénylő tanulók egyéni képességfejlesztése, differenciált munkaformák kialakítása.
- A halmozottan hátrányos tanulókat fokozottan figyelemmel kísérjük, segítjük a képességeik kibontakoztatását.
- Tiszta, szép környezet kialakítása.
- A kollégák munkájának segítése, ellenőrzése,
- Kapcsolódás területi körzeti versenyekhez, rajzpályázatokhoz
- Kapcsolódás a községben működő civilszervezetek által hirdetett programokhoz
- Szülőkkel való kapcsolattartás – családlátogatás szükséges esetekben

A munkaközösség tervezetten kéthavonta, illetve igény szerint tartja megbeszéléseit

Eseménynaptár

Időpont	Feladat
Augusztus	- tanterem dekorálása - javítóvizsgák lebonyolítása, dokumentálása - tankönyvek kiosztása - tanévnyitó értekezlet, iskolai dokumentumok felülvizsgálata, aktualizálása - tanévnyitó ünnepség, dekoráció szervezése - tanévkezdő szakmai előadásokon, műhelymunkákon való részvétel
Szeptember	- tanévnyitó

- balesetvédelmi oktatás
- házirend ismertetése
- tanszercsomagok osztása
- törzslapok, bizonyítványok ellenőrzése, megnyitása
- tanmenetek ellenőrzése
- szülői értekezlet (szülői munkaközösség megválasztása)
- nevelési tanácsadó koordinátorával való munka beindítása
- Nemzeti Úszó Program beindítása 1-2. osztályban
- bekapcsolódás a Jelenlét Pont rendezvényeibe (asztalitenisz, labdarúgás, gyermek előadások)
- bemeneti mérések lebonyolítása
- Magyar népmese napja alkalmából népmese hét szervezése
- Magyar Diáksport Napja
- Mihály napi zenés foglalkozás-Lóca együttes

Október

- statisztika elkészítése
- családlátogatások
- Zenei világnap
- Állatok világnapja
- Aradi vértanúk-megemlékezés
- Október 23. -megemlékezés
- DIFER elindítása
- „Tökjó” délután szervezése
-

November

- tanulói felszerelések figyelemmel kísérése, ellenőrzése
- hiányzások folyamatos figyelemmel kísérése
- fogadóóra
- Egészség hét
- Palóc Múzeum látogatás-múzeumpedagógiai foglalkozás Márton nap
- Mozilátogatás Balassagyarmat

December

- adventi dekoráció készítése, gyertyagyújtás
- Mikulás, játékdélután
- karácsonyi kézműves foglalkozás
- karácsonyi műsor

Január	- háziversenyek szervezése - Magyar kultúra napja - félévi adminisztrációs teendők - félévi osztályozó vizsgák koordinálása - félévi értesítők elkészítése - hiányzások miatti értesítők kiküldése - osztályozóértekezlet (magatartás, szorgalom) - félévi értekezlet - Könyvtárlátogatás- Balassagyarmat
Február	- félév értékelése, a félév során felmerült problémák orvoslása - szülői értekezlet - farsangi bál - Népi mesterségek napja
Március	- Március 15. megünneplése - Víz világnapja - Múzeumpedagógiai foglalkozás - Újrahasznosítási világnap- kézműves fogl.
Április	- Költészet napja - Föld napja alkalmából megemlékezés - Fenntarthatósági témahét - Húsvéti kézműves foglalkozás - Holokauszt áldozatai- megemlékezés - hulladékgyűjtés
Május	- Kimeneti mérések lebonyolítása - Anyák napi köszöntő - Madarak, fák napja - Méhek világnapja - Gyermeknap rendezése
Június	- Megemlékezés: Nemzeti összetartozás napja - osztályközösségi nap, iskolai kirándulás - osztályozó értekezlet - bizonyítványok, törzslapok megírása - ballagás - beszámoló statisztikák elkészítése - éves munka értékelése - tanévzáró értekezlet

Órhalom, 2024.09.01.

Barázné Takács Ágnes

Munkaterv
Alsó tagozatos munkaközösség
Nagylóc
2024/2025

A szorgalmi idő első tanítási napja:	2024. szeptember 2. (hétfő)
Utolsó tanítási napja:	2024. június 20. (péntek)

Őszi szünet: október 28-31-ig

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2024. október 26-tól november 3-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. október 25. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2024. november 4. (hétfő).

Téli szünet: 2024. december 21-től január 5-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. december 20.

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2025. április 17-től április 27-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 16.

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. április 28.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2024. október 23. Nemzeti ünnep (szerda)

2025. április 18. Nagypéntek

2025. június 9. Pünkösdhétfő

Áthelyezett munkanapok

- 2024. december 7. szombat (december 24. miatt), december 14. szombat (december 27. miatt)
- 2025. május 17. szombat (május 2. miatt).

Tanítási rend:

1. óra	8.00-8.45
2. óra	8.55-9.40
3. óra	10.00-10.45
4. óra	10.55-11.40
5. óra	11.50-12.35
6. óra	12.45-13.30

Személyi feltételek:

Iskolánkban ebben a tanévben az osztálylétszámok alakulása miatt összevonásra került sor.

Munkaközösség tagjai

	igazgatóhelyettes	Zsupin-Vincze Mónika
1-2. o.	osztályfőnök, munkak. vez.	Gyebrárné Laczkó Zsuzsanna
3-4. o.	osztályfőnök	Tóthné Csábi Viktória
1-4. o.	tanító	Szolik Andrásné
1-4. o.	pedagógiai asszisztens, napközis nevelő	Szele Angelina
1-4. o.	napközi	Szele Angelina, Solik Andrásné, Tóthné Csábi Viktória
1-4. o.	hitoktató (Hit Gyülekezete)	Iselstöger Gábor

1-4. o.	hitoktató (MKE)	Balázs Jánosné
1-4. o.	fejlesztő pedagógus	Bárányné Mócsány Márta
1-4. o.	logopédus	Schweickhardt Zsolt

Takarító: Kovács Zoltánné
Rendszergazda: Vadas Norbert
Karbantartó: Mócsány Balázs

Tanulói létszám: 1. osztály: 11 fő
2. osztály: 6 fő
3. osztály: 5 fő
4. osztály: 7 fő

Iskolai létszám: 29 fő

Értékelés

A tanulók eredményéről a tanítók a tanév során folyamatosan tájékoztatják a szülőket. Az 1. évfolyamon félévkor és év végén, a 2. évfolyamon félévkor szóveges értékeléssel, második félévtől 4. év végéig tantárgyi érdemjegyekkel minősítjük tanulóink munkáját. A Kréta elektronikus napló segítségével a szülők nyomon követhetik tanulóink előmenetelét.

A szóveges értékelés kategóriái:

- Kiválóan megfelelt 85 – 100 %
- Jól megfelelt 70 – 84 %
- Megfelelt 45 – 69 %
- Felzárkóztatásra szorul 0 – 44%

A szóveges értékeléseket az OM által összeállított értékelési rendszer alapján készítjük el.

A kollégákkal egyeztetve, valamint összevetve a varsányi intézmény programjával, az alábbi fő célkitűzéseket határoztuk meg a tanév egészére:

1. Környezeti nevelés

Az iskolai környezet folyamatos rendben tartása, hulladékmentesítése, lehetőségünk szerint a szelektív hulladékgyűjtés fogalmak erősítése.

Az udvaron néhány új növény (cserje) ültetése.

2. Fejlesztés, felzárkóztatás

Tantárgyi megsegítés, tantárgyi megsegítések, lemorzsolódás csökkentése

Logopédiai fejlesztés (szakszolgálat)

3. Pedagógus teljesítmény értékelési rendszer

4. Magatartás javítása

Kiemelt figyelem a szabályok egyértelművé tételére, azok betartására.

Szülőkkel való kommunikáció, együttműködés, hatékony és konstruktív pábeszéd erősítése.

ESEMÉNYEK

Augusztus

Feladat	Időpont, határidő	Felelős
Alakuló értekezlet	aug. 30.	igazgató – Juszti Klaudia
Tantermek rendezése	aug. 21-30.	mindenki
Adminisztrációs feladatok ellátása, órarendek kialakítása, munkaterv kidolgozása, megvitatása. Tanmenetek összeállítása	aug. 21-30.	Szolik Andrásné Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna Tóthné Csábi Viktória Szele Angelina Ibolya
Munkaközösségek értekezletei	augusztus 21- 30.	munkaközösség vezető
Pótvizsga	augusztus 26.	-----
Tankönyvek rendezése	aug. 28-ig	Szele Angelina
Tankönyvosztás	aug. 28.	Szele Angelina
Éves munkaterv elkészítése	aug. 30.	pedagógusok
Tanévnyitó ünnepély	szept. 2. 9 óra	Zsupin-Vincze Mónika
Tanévnyitó értekezlet	szept. 2. 13 óra	mindenki

Szeptember

Házirend ismertetése a tanulókkal, tűz- és balesetvédelemi tájékoztató a tanulóknak	szept. 02.	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna Tóthné Csábi Viktória
Logopédusi vizsgálat az 1. évfolyamon. Konzultáció a tanítókkal	szeptember első hete	Szakszolgálattal kapcsolatfelvétel
Veszélyeztetett, valamint hátrányos helyzetű tanulók felmérése	első-második hét	osztályfőnökök
Szülői értekezletek	második hét; az első osztályban az első hét	osztályfőnök, mk vezető
Tanmenetek leadása	szeptember	adott osztályban tanítók
Szüreti felvonulás	szept. 15.	mindenki részt vesz

Takarítás világnapja	szept. 20.	Szele Angelina
Népmese hete	szept. 23-27.	Tóthné Csábi Viktória
Magyar Diáksport	szept. 27.	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna
Tűzriadó próba	dátumhoz nem köthető	mk-vezető

Október

Októberi statisztika elkészítése	október 03.	osztályfőnökök
Állatok világnapja	október 04.	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna
Megemlékezés: Aradi vértanúkról	október 7.	osztályszinten
Az elsősök nyomon követése - Óvónőkkel megbeszélés, Iskolalátogatás	október 16.	igazgató
Év eleji felmérések kiértékelése	második hét	osztályfőnök, mk. vez.
Október 23-i megemlékezés a Hősök parkban a település lakóival	október 22.	osztályfőnök
Differ vizsgálat felmérése	október 23-ig.	szakszolgálat, Bárányiné Mócsány Márta
Osztályok fényképezése	dátumhoz nem köthető	osztályfőnök, mk-vezető

November

Márton Nap	november 11.	Szolik Andrásné
Karácsonyi műsor összeállítása, előkészületek megkezdése	harmadik hét	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna Tóthné Csábi Viktória
Egészségnap	november 29.	Szolik Andrásné

December

Mikulás – Baptista Szolgálattal közösen	december 06.	mk- vezető, nevelők
Bukásra álló tanulók kiértékelése	december 8.	osztályfőnök, tanítók
Karácsonyi műsorra felkészülés, próbák	december 1-2 hete	oszt. tanítók
Adventi készülődés, kézműves foglalkozás, mézeskalács díszítése	második hét	mindenki
Karácsonyi kézműves játszóház	december 20.	mindenki
Iskolai karácsonyi műsor lebonyolítása	december 20.	mindenki
Idősek karácsonya	harmadik hét	Szele Angelina Ibolya

Január

Félévi felmérések megíratása, értékelése	első, második hét	tantárgyat tanítók
Félévi osztályozó értekezlet	január 14.	igazgató
Magyar Kultúra Napja	január 21.	Tóthné Csábi Viktória
Félévi értesítők megírása, kiosztása	január 24.	osztályfőnökök
Nevelőtestületi értekezlet	január 31.	

Február

Farsangi bál	február 7.	mindenki
Szülőértekezlet, tájékoztatás az I. félév eredményeiről, tapasztalatairól	február 10-13.	osztályfőnökök

Március

Nőnap kiemelt	március 7.	osztályfőnökök
A leendő első osztályosok és szüleik látogatása az iskolában	március 8.	mk. vezető
Március 15. megünneplése koszorúzás, zászlók készítése, ünnepi műsorral megemlékezés, közös falusi ünnepség az ovisokkal	március 14.	osztályfőnökök
Erdők és víz napja	március 20-21.	Tóthné Csábi Viktória

Április

Fenntarthatósági témahét	április 7-11.	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna
Magyar Költészet Napja (Szécsény Rákóczi)	ápr.11.	osztályfőnökök
Föld napja	ápr. 14.	Szolik Andrásné

Május

Bukásra álló tanulók szüleinek kiértékelése levélben	május 3.	osztályfőnök
Anyák napja, ajándékkészítés, verstanulás, otthoni köszöntés	május 4.	osztályfőnökök
Madarak és fák napja	május 8.	Szele Angelina
Nagycsoporthoz óvodások látogatása iskolánkban	május 13-17.	Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna

Hősök napjáról megemlékezés a település emlékművének meglátogatása	május 22.	osztályfőnökök
Hunyadi Mátyás nap, Gyereknapi	május 30.	osztályfőnökök

Június

Nemzeti Összetartozás Napja	június 4.	osztályfőnök
Tanév végi osztályozó értekezlet	június 23.	osztályfőnökök
Tanévzáró	június 24. 10.00	mindenki
Tanévzáró értekezlet	június 30.	igazgató

A munkaterv a munkaközösség főbb feladatait tartalmazza. A meghatározott programokhoz egyéb programok is társulhatnak.

A munkaterv az alsó tagozaton tanító nevelők megbeszélése, javaslata és vállalásai alapján készült.

A tanítás nélküli munkanapok felhasználásáról a nevelőtestület és a Diákönkormányzat együttesen dönt a tanév során telephelyenként.

2024. augusztus 30.

Gyebnárné Laczkó Zsuzsanna

MK vezető

Munkaterv

DÖK éves munkaterv

Varsány

2024/2025

<i>Hónap</i>	<i>Tervezett feladatok</i>
Szeptember	Tagok megválasztása az osztályfőnökök segítségével Diákülés: ❖ Tavalaly elballagott a DÖK elnök, így újat kell választani ❖ Tanévnnyitó diszkó megszervezése és lebonyolítása ❖ Projektnapok szükség szerinti segítése (Magyar Diáksport napja) ❖ Az éves munkatervünk megbeszélése, elfogadása

Október	❖ Szüreti felvonulás ❖ Állatvédelmi témahét ❖ Október 23-i műsor lebonyolításában, az előkészületekben segédkezés
November	❖ november Márton-napi lámpás felvonulás a faluban ❖ kidobós-kupa szervezése ❖ Egészségnap
December	❖ Adventi készülés segítése ❖ Mikulás diszkó ❖ karácsonyi ünnepség támogatása
Január	Féléves ülés: ❖ az elmúlt félév értékelése ❖ elkövetkezendő feladatok megbeszélése
Február	❖ Farsang tervezése ❖ Kézilabda-bajnokság
Március	❖ farsang értékelése ❖ pénzhét ❖ erdők és víz világnapja ❖ március 15. megemlékezés ❖ nőnap kiadvány
Április	❖ Hunyadi napok megbeszélése ❖ Föld napja ❖ Digitális témahét ❖ Fenntarthatósági témahét
Május	❖ gyermeknap lebonyolítása ❖ anyák napja ❖ Lepényfesztivál ❖ Röplabda-kupa ❖ Madarak és fák napja ❖ Nemzeti parkok napja
Június	❖ Hunyadi napok lebonyolítása ❖ Kirándulások ❖ Évzáró diszkó ❖ Év értékelése

DÖK ülések minden második hónapban kerülnek megtartásra.
Rendkívüli diákülés hívható össze a megadott előírások szerint.

Varsány, 2024. augusztus 29.

Szabó Tamás
DÖK elnök